



БЪЛГАРСКА ФЕДЕРАЦИЯ ПО ВЕТРОХОДСТВО
BULGARIAN SAILING FEDERATION

ПРАВИЛНИК

НА ТРЕНЬОРСКИЯ ЕКСПЕРТЕН СЪВЕТ НА БЪЛГАРСКАТА ФЕДЕРАЦИЯ ПО ВЕТРОХОДСТВО

1. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

1. С този правилник се определя устройството и дейността на Треньорския Експертен Съвет /ТЕС/ на Българската федерация по ветроходство (БФВ);

2. ПРАВОМОЩИЯ НА ТРЕНЬОРСКИЯ ЕКСПЕРТЕН СЪВЕТ

2. Треньорският Експертен Съвет комисия е орган на БФВ, който подпомага Управителния съвет на БФВ и има следните права:
 - Да прави предложения до Управителния съвет по всякакви въпроси, касаещи спортносъстезателната дейност във ветроходството на територията на Република България. Предложенията се внасят в Управителния съвет от председателя на Треньорския Експертен Съвет
 - разглежда други въпроси и задачи, възложени от Управителния съвет на БФВ.
- 2.3.1. Съставът на Треньорския Експертен Съвет се утвърждава от Управителния съвет на БФВ и е с мандат равен на мандата на Управителния съвет.
- 2.3.2. При промяна на състава на Треньорския Експертен Съвет по реда на чл. 2.4. промяната се утвърждава от Управителния съвет на БФВ.
- 2.4.1. Член на Треньорския Експертен Съвет може да бъде изключен от състава и при:
 - с подаване на оставка пред Управителния съвет на БФВ;
 - при трайна фактическа невъзможност да изпълнява задълженията си;
 - по решение на Управителния съвет на БФВ.
- 2.4.2. За трайна фактическа невъзможност ще се счита отсъствие от 3 поредни присъствени заседания на Треньорския Експертен Съвет.
- 2.5.1. Треньорския Експертен Съвет се събира на редовни събрания веднъж на месец.
- 2.5.2. Извънредно събрание се свиква по решение на Управителния съвет на БФВ и/или от председателя на Треньорския Експертен Съвет или по искане на 1/3 от членовете му. Ако в последния случай председателят не свика Треньорския Експертен Съвет в 14-дневен срок, заседанието се свиква от Управителния съвет на БФВ.
- 2.5.3. Свикването на Треньорския Експертен Съвет и оповестяването на дневния ред се съобщават от председателя на Треньорския Експертен Съвет на членовете и най-късно 3 дни преди заседанието.
- 2.5.4. Писмените материали по въпросите от дневния ред, които ще се обсъждат на заседанието трябва да бъдат получени най-късно 2 дни преди заседанието.
- 2.6. Заседанието на Треньорския Експертен Съвет се счита за законно, ако присъстват най-малко половината от всички членове. Ако не се яви нужния брой членове, събранието се отлага за друга дата и се свиква по реда на чл. 2.5..
- 2.7.1. Всеки член на Треньорския Експертен Съвет има право на един глас. Не се допуска гласуване по пълномощия. Възможно е гласуване чрез директна конферентна връзка с членовете на Треньорския Експертен Съвет.
- 2.7.2. Решенията се взимат с мнозинство на гласовете.

- 2.7.3. Решенията на Треньорския Експертен Съвет могат да се обжалват от всяко заинтересовано лице в 7-дневен срок пред Управителния съвет на БФВ.
- 2.7.4. Управителният съвет на БФВ отменя решението на Треньорския Експертен Съвет, ако то противоречи на закона, на устава на БФВ или на правилниците и наредбите, приети от Управителния съвет на БФВ.
- 2.8.1. За заседанията на Треньорския Експертен Съвет се води протокол, в който се вписват: дата, броят на присъстващите членове, дневен ред, обсъжданите въпроси и взетите решения. Задължително се вписват отрицателните вотове и мотивите за тях.
- 2.8.2. Протоколът се подписва от председателстващия и протоколчика на заседанието на Треньорския Експертен Съвет.
- 2.8.3. Протоколът трябва да бъде изпратен на Управителния съвет на БФВ в срок до 3 дни от провеждане на заседанието.
- 2.8.4. Съдържанието на всеки протокол на Треньорския Експертен Съвет се одобрява на следващото заседание.
- 2.9. Треньорския Експертен Съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Треньорския Експертен Съвет.
- 2.10. Треньорския Експертен Съвет може да вземе решение по електронна поща при съгласуване в оперативен порядък, като в този случай взетото решение следва да се впише в протокола от следващото заседание, като бъде отбелязано, че е съгласувано по електронна поща.

3. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ТРЕНЬОРСКИЯ ЕКСПЕРТЕН СЪВЕТ

- 3.1. Треньорският Експертен Съвет избира председател измежду членовете си за срок до изтичане мандата на Треньорския Експертен Съвет.
- 3.2. Изборът на председател се извършва на първото заседание на Треньорския Експертен Съвет, след утвърждаване на състава му от Управителния съвет на БФВ.
- 3.3. Изборът на председател подлежи на утвърждаване от Управителния съвет на БФВ.
- 3.4. Председателят на Треньорския Експертен Съвет:
 - 3.4.1. Председателства заседанията на Треньорския Експертен Съвет;
 - 3.4.2. Внася в Управителния съвет на БФВ предложенията на Треньорския Експертен Съвет;
 - 3.4.3. Може да участва в заседанията на Управителния съвет на БФВ с право на съвещателен глас.

4. СЕКРЕТАР НА ТРЕНЬОРСКИЯ ЕКСПЕРТЕН СЪВЕТ

- 4.1. Треньорския Експертен Съвет избира Секретар измежду членовете си за срок до изтичане мандата на Треньорския Експертен Съвет.
- 4.2. Изборът на Секретар се извършва на първото заседание на Треньорския Експертен Съвет, след утвърждаване на състава му от Управителния съвет на БФВ.
- 4.3. Изборът на Секретар подлежи на утвърждаване от Управителния съвет на БФВ.
- 4.4. Секретарят на Треньорския Експертен Съвет:
 - 4.4.1. Подпомага Председателя в дейността му;
 - 4.4.2. Поема функциите на Председателя при случаи на временна обективна невъзможност на Председателя да изпълнява своите функции;
 - 4.4.3. Пази и води документацията на Треньорския Експертен Съвет.

5. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

- 5.1. Въпроси, не упоменати в тази Наредба, се решават от Управителния съвет на БФВ.
- 5.2. Този правилник е приет от Управителния съвет на БФВ , Протокол №5 /17.07.2005 г. на основание чл. 31.22 от Устава на БФВ.

БФ Ветроходство